

Junta de Freguesia

SANTA CLARA



Plano de Actividades

2023



Plano de Actividades para 2023

Lisboa, 02 de Dezembro de 2022



A. PLANO DE ACTIVIDADES

B. ORÇAMENTO



A. PLANO DE ACTIVIDADES

Temas	Pág
Introdução	7
Situação Actual	9
Programa para 2022	10
Área Administrativa e Financeira	11
1. Área Administrativa	13
Funções	
Objectivos	
2. Área Financeira	14
Funções	
Objectivos	
Estratégia	
Espaço Público, Licenciamentos e Protecção Civil	17
1. Higiene Urbana	19
2. Espaços Verdes	19
3. Licenciamentos	20
4. Protecção Civil	20
5. Armazém, Oficina e Frota Automóvel	20
Urbanismo, Comunicação, Cultura, Eventos e Jardins	21
1. Urbanismo	23
Estudos, Pareceres, Projectos e Obras	23
Manutenção do Espaço Público, Instituições e Equipamentos	23
Contractos Delegação Competências com a Câmara Municipal	23
Jardins	25
2. Comunicação	26
Elaboração e divulgação de suportes de comunicação	26
3. Cultura e Eventos	26
Organização, planificação e execução dos eventos da Junta	26
Acção Social e Desporto	27
1. Área Social	29
2. Desporto	30

Handwritten signature and initials in blue ink, including a large 'D' and the name 'Marta'.

Introdução

Ano em Curso

Programa para 2023

Ex.mos Senhores

Presidente, Mesa e restantes Membros da Assembleia:


Em conformidade com as disposições legais em vigor, nomeadamente, alínea a) do n.º 1 do art. 9 da Lei n.º 75/2013 de 12 de Setembro, e alínea a) do n.º 1 do art. 16 do mesmo preceituado, o órgão Executivo da Junta de Freguesia de Santa Clara vem apresentar o Plano de Actividades e respectivo Orçamento referentes ao ano de 2023.

Nesta conformidade, os objectivos para o ano de 2023 assentam numa continuidade das estratégias e actividades que têm vindo a ser desenvolvidas nos anos anteriores, introduzindo projectos novos, decorrentes da dinâmica própria da Junta e na sua articulação com a Câmara Municipal.

Ano em Curso:

O ano em curso caracterizou-se pela preocupação da estratégia de satisfação simultânea das necessidades da população e dos trabalhadores, traduzida nas seguintes acções fundamentais:

- Execução, atempada e eficiente, de todas as funções próprias da Junta;
- Melhoria, sistemática dos métodos, processos e condições de trabalho;
- Recurso prioritário aos meios próprios da freguesia;
- Facultar o acesso a formação e trabalho estável aos colaboradores da Junta;
- Criação de condições de apoio à saúde aos colaboradores da Junta, destacando-se o acordo estipulado com a ADSE e a Vacinação da Gripe gratuita para os profissionais voluntários;
- Viabilização do equilíbrio das contas públicas, consubstanciado no saldo positivo que sempre tem transitado, de ano para ano, sem excepção;
- Parcerias várias com outras instituições, no apoio às situações prementes e urgentes, nomeadamente da situação pandémica Covid 19;
- Realização de vários projectos de intervenção no Espaço Público, decorrentes dos protocolos acordados com a Câmara Municipal, tendo sido concluídas 22 intervenções de CDC`S, correspondendo a uma taxa de execução de, até ao momento, de cerca de 80% do valor contratualizado, estando em curso as restantes, com previsão de conclusão durante o primeiro trimestre de 2023;
- Adquisição de bens e serviços nas melhores condições mercado (qualidade/preço), através de processos que visem um serviço público isento, imparcial e justo;
- Promoção do bem-estar da população, com criação de serviços, estruturas e condições facilitadores dos seus modos de vida, do desenvolvimento global, da integração aos mais vários níveis, nomeadamente intergeracional, intercultural e social;
- Adaptação de parques infantis com equipamento inclusivo;
- Encomenda de vários bebedouros caninos para os Dog Parks;

- 
- Contribuição para o aumento da literacia e competências profissionais da população, com vista à sua valorização, em geral, e aumento da empregabilidade;
 - Promoção de políticas de intervenção social junto das populações mais vulneráveis.

Programa para 2023

Para 2023, de salientar que se procurou, na medida do que se revelou pertinente e exequível, incluir as sugestões apresentadas pelas demais Forças Políticas com assento na Assembleia. Nesta conformidade, a Junta de Freguesia propõe:

- Aperfeiçoamento sistemático de todas as áreas de intervenção;
- Dotar a Junta dos recursos necessários (pessoal, instalações, equipamento);
- Manutenção do Espaço Público e Instituições sob responsabilidade da Junta;
- Preservação do património material e imaterial da Freguesia;
- Fomentar o bem-estar da população, em todas as faixas etárias;
- Intervenção social, em especial nos casos identificados como prioritários;
- Colaboração com instituições de interesse para a freguesia, nomeadamente Câmara Municipal, Santa Casa da Misericórdia, Instituto de Emprego e Formação Profissional, Polícia de Segurança Pública, Polícia Municipal, Bombeiros e outras;
- Apoio à População Sénior, no local de atendimento do Largo do Ministro, para: - prestar esclarecimentos, encaminhar para usufruto das medidas e políticas criadas em seu favor, recolher sugestões (melhorias diversas, transportes, adaptação das ruas, Jardins e espaços públicos), recolher reclamações e denúncia de situações;
- Promoção de parques infantis inclusivos;
- Colocação de bebedouros caninos nos Dog Parks;
- Organização de um mercado de Natal, e de uma feira da Bagageira, uma vez por mês, no Parque Oeste;
- Implementação de um Orçamento Participativo;
- Prosseguir as diligências no sentido da reinstalação de terminais Multibanco na freguesia e de uma estação de correios na Alta de Lisboa.

Desejamos aos Membros da Assembleia e familiares: **Bom Natal e Bom Ano de 2023.**

Lisboa, 20 de Novembro de 2022

A Presidente,



Maria da Graça Pinto Ferreira



Área Administrativa e Financeira

1. Área Administrativa

Funções
Objectivos

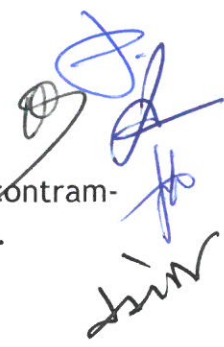
2. Área Financeira

Funções
Objectivos
Estratégia

Os serviços de coordenação, gestão global e respectivas funções de apoio encontram-se centralizados no edifício do Largo do Ministro, sede da Junta de Freguesia.

Os demais estão situados nos restantes edifícios da Junta:

- Serviços Sociais, na Rua Tito de Moraes;
- Piscina, na Av. Adelino da Palma Carlos;
- Academia de Formação, na R. Direita;
- Centro de Formação e Gabinete de Inserção Profissional, no Campo das Amoreiras;
- Oficina e Armazém, na Az. de Santa Suzana e Calçada do Poço;
- Postos de Higiene Urbana, na Rua Pisa Pimenta e Az. de Santa Suzana.



1. Área Administrativa

Funções

- Atendimento à população;
- Gestão de Recursos Humanos;
- Tramitação de procedimentos de Contratações Públicas;
- Consultoria Jurídica;
- Organização e apoio às sessões da Assembleia de Freguesia;
- Organização de Eleições;
- Procedimentos de contra-ordenações de ocupação de Espaço Público;
- Gestão e controle do património;
- Organização de todo o expediente;
- Elaboração dos Indicadores de Gestão;
- Limpeza interna das instalações;
- Afixação de Editais.

Objectivos

- Prosseguir o Atendimento à população nos postos do Largo do Ministro e Rua Tito Moraes, no âmbito das funções próprias da junta (passagem de atestados, licenças de canídeos e gatídeos, certificação de fotocópias, esclarecimentos vários) e/ou encaminhamento para as entidades competentes;
- Adequar e ajustar os meios humanos essenciais ao bom funcionamento da Junta e reorganizar e aperfeiçoar os serviços sempre que necessário, tendo em vista a optimização das actividades a desenvolver em prol da população;
- Processar remunerações, descontos para a Segurança Social, Caixa Geral Aposentações, ADSE, retenções para as Finanças e outros abonos, tendo em conta as valorizações remuneratórias e as actualizações salariais;
- Assegurar os procedimentos administrativos necessários no âmbito de processos de movimentações de pessoal (recrutamento, selecção, admissão, mobilidade, aposentação, estágios, gestão de carreiras e categorias);
- Promover serviços da saúde, higiene e segurança no trabalho em todas as áreas;

- Introduzir medidas que visem o aperfeiçoamento e a simplificação de processos;
- Elaborar estudos, informações e pareceres acerca de várias matérias dentro do seu âmbito de competências;
- Garantir o apoio jurídico adequado à prossecução das atribuições dos demais serviços da autarquia;
- Efectuar procedimentos de aquisição de bens e serviços, nas melhores condições de mercado, e acompanhar a execução dos contractos;
- Proceder à avaliação bianual do desempenho do Pessoal do Quadro;
- Apoiar as reuniões semanais do Executivo, sendo a última de cada mês pública;
- Aceitar descentralização de competências, por parte da Câmara Municipal de Lisboa, sempre que tal resulte em benefício para a população e se verifique a existência de condições para a assunção de tais responsabilidades;
- Promover a formalização do relacionamento e cooperação de acordos e parcerias com entidades e em temáticas que se revelem de interesse para a freguesia;
- Divulgar assuntos e actividades de interesse geral;
- Assegurar o apoio à realização dos Actos Eleitorais;
- Gestão do economato;
- Assegurar o apoio à Assembleia de Freguesia;
- Elaborar documentos a submeter aprovação da Assembleia de Freguesia, nomeadamente: Estrutura Orgânica; Mapa de Pessoal; Regulamentos, Informação Financeira; Orçamento e eventuais rectificações; Tabela de Taxas e Emolumentos; Prestação de Contas e Inventário do Património.

2. Área Financeira

Funções

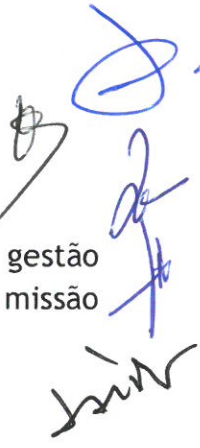
- Contabilidade, Tesouraria e Economato.

Objectivos

- Elaboração dos documentos a apresentar à Assembleia de Freguesia, para aprovação, designadamente:
 - Grandes Opções do Plano;
 - Orçamento e eventuais rectificações e revisões;
 - Plano Plurianual de Investimento;
 - Prestação de Contas;
 - Documentos para a certificação legal de contas;
- Execução orçamental nas vertentes da receita e da despesa, nas diferentes fases;
- Controlar os movimentos e as disponibilidades financeiras e de tesouraria;
- Conferência e permanente actualização do Património;
- Cooperação na elaboração da documentação para apresentação na Assembleia de Freguesia (Plano de Actividades e Orçamento, Estrutura Orgânica, Mapa de Pessoal, Relatório de Actividades, Inventário do Património).

Estratégia

- Aperfeiçoamento dos sistemas e procedimentos internos, com vista a uma gestão de qualidade, para atingir níveis de eficiência e eficácia compatíveis com a missão de serviço público que lhe está confiada;
- Melhoria do ambiente e da relação laboral;
- Redução de custos;
- Gestão equilibrada dos recursos materiais e imateriais da Autarquia.





Espaço Público, Licenciamentos e Protecção Civil

- 1. Higiene Urbana**
- 2. Espaços Verdes**
- 3. Licenciamentos**
- 4. Protecção Civil**
- 5. Armazém, Oficina e Frota Automóvel**

1. Higiene Urbana

A manutenção e limpeza dos arruamentos da Freguesia é garantida por cerca de 35 trabalhadores. Um trabalho diário que passa essencialmente pela gestão integrada de varredura urbana (manual e mecânica), controlo de infestantes com recurso a várias metodologias e corte de áreas verdes.

Competências da Junta

- Assegurar a higiene pública na Freguesia (varredura, lavagem do espaço público, despejo/manutenção de papeleiras, limpeza de sarjetas e sumidouros), reduzindo os tempos de permanência dos resíduos na via pública;
- Deservagem dos arruamentos;
- Promover sistematicamente uma atitude de sensibilização da população para a importância da sua colaboração na melhoria da higiene pública;
- Promover campanhas de sensibilização e Informação, em parceria com a CML e a Gebalis, tendo em conta as características da população de cada zona da freguesia;
- Procurar constantemente novas soluções que dignifiquem os trabalhadores e permitam a mecanização da área de intervenção.

Competências da Câmara Municipal

Pugnar junto da CML, por uma intervenção eficiente, ao nível de:

- Recolha frequente e completa do lixo doméstico;
- Higienização e manutenção dos contentores;
- Recolha de monos;
- Limpeza de terrenos municipais;
- Advertência e notificação dos proprietários de imóveis para limpeza dos mesmos;
- Providência e instalação de contentores sanitários para canídeos;
- Identificação das necessidades prioritárias para colocação de novos processos de contenção de lixo;
- Promoção de protocolos de delegação de competências no âmbito da limpeza de terrenos baldios municipais e recolha de monos.

2. Espaços Verdes

- Garantir a manutenção regular e eficaz dos Espaços Verdes da Freguesia;
- Promover a redução de emissão de gases e ruído;
- Diligenciar medidas facilitadoras de uma economia de redução dos gastos de água para rega, mediante a abertura de furos onde se revelar adequado.



3. Licenciamentos

No seguimento do processo de reorganização administrativa de Lisboa, aprovado pela Lei 75/2013, de 12 de Setembro, relativa ao regime jurídico da transferência de competências para as autarquias locais, as Juntas de Freguesia, passaram a exercer novas actividades no âmbito do licenciamento e fiscalização, dos quais se destacam:

- Ocupação temporária de espaço público;
- Actividade ruidosa;
- Espectáculos desportivos e de divertimentos públicos;
- Publicidade;
- Máquinas de diversão.

4. Protecção Civil

- Manter as medidas de segurança já implementadas e introduzir novas medidas e/ou o seu aperfeiçoamento constante nas Instalações e Pessoal da Junta de Freguesia, no exercício de todas as suas actividades, bem como dos utentes que aí se dirigem;
- Manter estreita colaboração com a Protecção Civil em todos os casos de sinistros, nomeadamente incêndios e outros;
- Apoiar e colaborar com as Corporações de Bombeiros, nomeadamente os que servem a população da Freguesia, e em especial com o Quartel de Bombeiros da Alta de Lisboa;
- Manter uma articulação permanente com a Esquadra da P.S.P. que serve a freguesia;
- Pugnar por um policiamento de proximidade mais eficiente e eficaz, mediante o reforço do nº de efetivos policiais e de viaturas na 41ª esquadra, e também pela construção de uma esquadra na freguesia;
- Alertar os serviços camarários para a resolução das situações que consubstanciem eventuais perigosidades.

5. Armazém, Oficina e Frota Automóvel

- Gestão do armazém, das actividades oficinais e da frota automóvel.



Urbanismo, Comunicação e Cultura

1. Urbanismo

Estudos, Pareceres, Projectos e Obras
Manutenção do Espaço Público, Instituições e Equipamentos
Mobilidade e transportes
Jardins-Requalificação, Conservação, Manutenção
e Animação Cultural
Contractos de Delegação de Competências com a Câmara Municipal
Intervenções a executar pela Câmara Municipal

2. Comunicação

Elaboração e divulgação de suportes de comunicação

3. Cultura e Eventos

Organização, planificação e execução dos eventos da Junta
Apoio nas iniciativas de entidades externas



1. Urbanismo

Estudos, Pareceres, Projectos e Obras

- Requalificação e modernização da área Urbana;
- Mobilidade e Transportes;
- Construção Civil, Serralharia, Mecânica, Carpintaria e Pintura;
- Gestão de Stock de materiais de consumo;
- Elaboração do projecto para a requalificação do edifício sito na Estrada de S. Bartolomeu, nº 34, (com espaços destinados à Academia de Formação para Adultos e um Salão Multiusos) e início da obra, em caso de aprovação;
- Reabilitação das 3 habitações pertencentes à Junta de Freguesia, na R. Emídio Santana;
- Reabilitação de todos os parques infantis das escolas da freguesia;
- Construção de uma nova entrada na Escola Maluda;
- Promoção de parques infantis inclusivos.

Manutenção do Espaço Público, Instituições e Equipamentos

- Manter em bom estado de conservação os passeios e calçadas, bebedouros e chafarizes, corrimãos, pilaretes, grades de proteção, sinalização vertical e passadeiras existentes;
- Preservação e protecção do património material e cultural da freguesia;
- Manutenção de todo o Mobiliário Urbano;
- Colocação de novos equipamentos (bancos, mesas e outros) onde necessário;
- Reparação, conservação e limpeza das Escolas e Jardins de Infância, Piscina; Parques Infantis e Balneários;
- Promover e/ou cooperar em ações de sensibilização/formação à população para preservação do Espaço Público em geral;
- Reabilitação da cobertura do recreio da Escola Maluda.

Contratos de Delegação de Competências com a Câmara Municipal

- Gestão e execução dos contratos transitados e/ou a acordar com a Câmara Municipal;
- Prossecução da construção de passadeiras;
- Requalificação do talude da Estrada da Ameixoeira/Rua Eng. Quartin Graça;
- Construção da ligação pedonal do Bairro PER 2 à Piscina de Santa Clara;
- Implementação de medidas redutoras de velocidade (lombas e/ou semáforos) na R. João Amaral;

Intervenções prioritárias pela Câmara Municipal

Pugnar, junto da Câmara Municipal, pela continuidade e execução dos acordos e promessas efetuadas à população pelo Executivo cessante, designadamente:

Urbanismo Mobilidade e Transportes

- Construção da Estrutura Viária de ligação entre o Metro da Ameixoeira e a Avenida Glicínia Quartin, conforme projecto já elaborado e verba aprovada na Câmara e Assembleia Municipal do mandato anterior;
- Requalificação da Estrada da Ameixoeira (troço entre a R. Vitorino Nemésio e o Largo do Ministro) e a R. Direita e envolventes, até ao Largo do Terreiro, inclusivé, conforme projecto em elaboração na UITN;
- Construção dos arruamentos no bairro do Alto do Chapeleiro e remodelação do local da paragem do transporte público;
- Construção dos arruamentos na Torrinha e Reguengo;
- Requalificação de baldios;
- Reconstrução da escada de ligação entre a Rua Cidade Tomar e a Estrada Desvio;
- Reestruturação da Rua Eng.º Quartin Graça (passeios, rua e estacionamento);
- Repavimentação do Jardim de Santa Clara;
- Alargamento das carreiras de bairro, a fim de promover as ligações internas, dentro da freguesia, bem como o acesso à estação de metro;
- Ligação directa da linha amarela do metro ao centro da cidade.

Habitação

- Dinamização do Plano de Urbanização da Alta de Lisboa, assegurando a tipologia de construção prevista, no sentido de desanuviar progressivamente o estigma criado e proporcionar a miscigenação e o equilíbrio, desejáveis;
- Incremento na dinâmica das AUGI's, em cooperação com a CML - Direção Municipal de Planeamento Urbano, Associações de Proprietários e Proprietários ainda não organizados em Associações, com o objetivo de evoluir no processo de elaboração do Plano de Pormenor da AUGI das Galinheiras (Reguengo incluído);
- Intervenções profundas de manutenção dos edifícios de Habitação Social e equipamento desportivos e de lazer existentes;
- Realojamento das pessoas da Freguesia nos equipamentos disponíveis;
- Utilização adequada dos espaços não habitacionais;
- Identificar situações de perigosidade nos espaços públicos e seu encaminhamento para as entidades competentes;
- Melhoria significativa da Gebalis (adequada atribuição dos espaços disponíveis, recuperação e manutenção das habitações municipais, criação de gestores de condomínio em cada prédio);
- Aumento de habitação de renda acessível, recuperando património municipal e privado devoluto e privilegiando a atribuição aos jovens.

Handwritten notes:
D
+sin
D
+sin

Água e Iluminação Pública

- Substituição, por parte da EPAL, da rede pública de abastecimento de água, nos locais onde revele pouca pressão, com destaque para as zonas mais antigas;
- Melhoria da rede de Iluminação Pública;
- Reparação de candeeiros e substituição de lâmpadas, onde necessário.

Segurança

- Implementação de medidas dissuasoras de velocidade nas ruas da freguesia que evidenciam a prática de velocidade excessiva, com destaque para as Ruas Maluda, Hein Semke, João Amaral, Barata Feyo e onde se revelar necessário;
- Implementação de medidas de correcção de factores de vulnerabilidade, em termos de segurança, nas encostas do Bairro da Quinta das Lavadeiras, que revelam vários sinais de erosão;
- Reforço da sinalização rodoviária vertical e horizontal (passadeiras, lombas e semáforos), a fim de promover maior segurança;
- Colocação de sistemas de videovigilância em locais mais problemáticos.

Posto de Higiene Urbana

- Construção de um Posto de Higiene Urbana, na Charneca;
- Substituição das redes de saneamento da parte antiga da freguesia e acompanhar os estudos que estão a ser elaborados sobre a Alta de Lisboa;

Jardins

- Prosseguir a manutenção e requalificação dos Espaços Verdes que estão sobre gestão da Junta de Freguesia;
- Efectuar a colocação dos equipamentos necessários nos Jardins da Freguesia;
- Promover a animação dos Jardins;
- Realizar a manutenção do viveiro da Junta;
- Pugar, junto da CML, pela boa conservação dos jardins estruturantes da Freguesia, designadamente o Parque Oeste e o Vale da Ameixoeira.



2. Comunicação

- Elaboração do Plano de Actividades;
- Elaboração e actualização da Estrutura Orgânica;
- Elaboração do Relatório de Actividades;
- Elaboração, Publicação e Distribuição trimestral do Boletim Informativo;
- Concepção dos suportes de comunicação internos e externos (Documentos, panfletos, cartazes, vídeos e outros);
- Aperfeiçoamento e manutenção actualizada do site e redes sociais da Junta;
- Divulgação da informação à população dos assuntos de seu interesse, através dos meios existentes.

3. Cultura

- Organização, planeamento e realização dos vários eventos tradicionais na Freguesia (Comemorações de Abril, Dia da Árvore, Dia da Criança, Festas de Verão, Colónias de Férias, Passeios Sénior, Magusto de S. Martinho, Comemorações de Natal entre outros);
- Planeamento e gravação das Assembleias de Freguesia e de outras reuniões da Junta;
- Acompanhamento e apoio a eventos organizados por outras instituições.
- Organização de um mercado de Natal, no Parque Oeste;
- Promoção de uma feira da Bagageira, uma vez por mês, no Parque Oeste.



Acção Social e Desporto

1. Área Social

Acção Social
Educação, Formação e Emprego

2. Desporto

Piscina
Actividades Desportivas Diversas
Instituições Desportivas da Freguesia



1. Área Social

Acção Social

- Consultas de Psicologia Clínica e de Terapia da Fala;
- Apoio à População Sénior, no local de atendimento do Largo do Ministro, para: - prestar esclarecimentos, encaminhar para usufruto das medidas e políticas criadas em seu favor, recolher sugestões (melhorias diversas, transportes, adaptação das ruas, Jardins e espaços públicos), recolher reclamações e denúncia de situações;
- Cooperação com outras instituições na identificação e resolução dos problemas da freguesia e na organização de actividades de interesse público;
- Reserva de um fundo social da junta, para atendimento de necessidades especiais;
- Apoio à população no esclarecimento de dificuldades quotidianas (através de intervenções directas, quando possível, e/ou encaminhamento para os serviços competentes), em áreas em que exista qualificação por parte do pessoal da Junta;
- Dinamização da Comissão Social de Freguesia.

Educação, Formação e Emprego

Educação

- Dinamização do Centro de Apoio ao Estudo para Apoio Escolar a crianças e jovens, nas disciplinas estruturantes de Matemática e Português, a título de compensação dos efeitos negativos das aulas *on-line*, durante o tempo da *pandemia*;
- Iniciação Musical para crianças e jovens;
- Coordenação funcional das Auxiliares de Acção Educativa dos Jardins de Infância;
- Colaboração com as Escolas e Jardins de Infância da freguesia na identificação de problemas e/ou situações de cariz psicológico, da fala, familiares e sociais;
- Perspectivação de medidas de actuação directa e/ou encaminhamento para outras instituições.

Formação

- Formação para os funcionários da Junta;
- Dinamização da Academia de Formação para Adultos;
- Dinamização do Centro de Formação da Junta, no Campo das Amoreiras.

Emprego

- Prossecução do Gabinete de Inserção Profissional (GIP), em parceria com o IEFP.



2. Desporto

Prosecução da cooperação com a vacinação de Covid que, eventualmente, venha a ser implementada.

Piscina

Manutenção global do equipamento da piscina;
Gestão dos custos energéticos, também através da introdução de medidas redutoras.

Actividades Desportivas diversas

Caminhadas no Vale da Ameixoeira;
Ginástica sénior nos Centros de Dia;
Sessões de dança;
Jogos de futsal;
Percurso de cicloturismo;
Iniciação à prática do uso da bicicleta;
E outras que se vierem a revelar oportunas.

Instituições Desportivas da Freguesia

Prosecução do apoio regular aos Clubes e Associações Desportivas, através da atribuição de uma colaboração financeira e cooperação na realização das suas iniciativas.

Handwritten signatures in blue ink, including a large signature at the top and a smaller one below it.

B. ORÇAMENTO

